

PRACE SPOŁECZNIE UŻYTECZNE (art.73 a)

Prace społecznie użyteczne - to prace wykonywane przez bezrobotnych bez prawa do zasiłku, na skutek skierowania otrzymanego przez powiatowy urząd pracy lub przez osoby uczestniczące w kontrakcie socjalnym, indywidualnym programie usamodzielnienia, pomocy społecznej lub zatrudnienia socjalnego (jeżeli podjęły uczestnictwo w tych formach na podstawie skierowania PUP).

Osoba uprawniona, skierowana do wykonywania prac społecznie użytecznych:

- zachowuje status osoby bezrobotnej w trakcie wykonywania tych prac;
- otrzymuje świadczenie pieniężne za każdą godzinę wykonywania prac społecznie użytecznych. Podlega ono waloryzacji z dniem 1 czerwca o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych;
- wykonuje prace społecznie użyteczne w wymiarze maksymalnie do 10 godzin tygodniowo;
- ma zagwarantowane bezpieczne i higieniczne warunki pracy, a w przypadku kobiet są przestrzegane przepisy prawa pracy dotyczące wykonywania przez kobiety prac szczególnie uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia;
- otrzymuje świadczenie pieniężne jedynie za faktyczne godziny wykonywania przydzielonych prac (świadczenie nie przysługuje za okres niewykonywania pracy społecznie użytecznej, co dotyczy również nieobecności udokumentowanej).
- przy przydziale prac społecznie użytecznych uwzględnia się wiek osoby uprawnionej, jej zdolność do wykonywania tych prac oraz, w miarę możliwości, posiadane kwalifikacje.

Osoba uprawniona w okresie odbywania prac społecznie użytecznych zobowiązana jest do:

- wykonywania prac społecznie użytecznych w miejscu, czasie i w sposób wskazany przez gminę lub podmiot, w którym te prace są organizowane;
- przestrzegania ustalonego w miejscu wykonywania pracy społecznie użytecznej porządku, dyscypliny i zasad bezpieczeństwa.

Bezrobotny pozbawiany jest statusu osoby bezrobotnej:

- na okres 120 dni (w przypadku pierwszej odmowy),
- na okres 180 dni (w przypadku drugiej odmowy),
- na okres 270 dni (w przypadku trzeciej i każdej kolejnej odmowy),

w przypadku gdy:

- odmówi przyjęcia skierowania na prace społecznie użyteczne;
- nie zgłosi się do wykonywania prac społecznie użytecznych;
- nie podejmie tych prac;
- z własnej winy przerwie wykonywanie prac społecznie użytecznych.

„Program Aktywizacja i Integracja (PAI)”

Powiatowy Urząd Pracy samodzielnie lub we współpracy z ośrodkiem pomocy społecznej może inicjować działania w zakresie aktywizacji zawodowej i integracji społecznej bezrobotnych, które są realizowane w ramach Programu Aktywizacja i Integracja (PAI).

Do udziału w PAI są kierowani bezrobotni, dla których jest ustalony profil pomocy III, korzystający ze świadczeń pomocy społecznej, w szczególności realizujący kontrakt socjalny, o którym mowa w przepisach o pomocy społecznej.

Działania w zakresie aktywizacji zawodowej bezrobotnych są realizowane przez powiatowy urząd pracy w ramach prac społecznie użytecznych. Działania w zakresie integracji społecznej bezrobotnych, służące kształtowaniu aktywnej postawy w życiu społecznym i zawodowym, mogą być realizowane w szczególności poprzez grupowe poradnictwo specjalistyczne, warsztaty trenerskie i grupy wsparcia, w wymiarze co najmniej 10 godzin tygodniowo.

Realizacja Programu Aktywizacja i Integracja trwa 2 miesiące. Po jego zakończeniu PUP może:

- podjąć decyzję o ponownym skierowaniu bezrobotnego do udziału w PAI, jednak nie dłużej niż łącznie na okres do 6 miesięcy albo
- skierować bezrobotnego, w porozumieniu z ośrodkiem pomocy społecznej, do zatrudnienia wspieranego u pracodawcy lub podjęcia pracy w spółdzielni socjalnej albo
- ponownie ustalić profil pomocy, a w przypadku zmiany profilu niezwłocznie dostosować indywidualny plan działania i przedstawić bezrobotnemu propozycję pomocy określoną w ustawie.

Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy wprowadziła nowy sposób postępowania przez Urzędy Pracy przy obsłudze osób bezrobotnych. Opiera się on na koncepcji profilowania pomocy. W zależności od profilu pomocy, osoby bezrobotne będą mogły skorzystać z różnych instrumentów rynku pracy i form pomocy.

UWAGA!!!

Powyższy instrument będzie realizowany w miarę możliwości prawnych i finansowych Urzędu Pracy.

SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE

*Szczegółowe zasady ubiegania się o prace społecznie użyteczne
oraz formularz wniosku dot. prac można uzyskać
w Referacie Instrumentów Rynku Pracy (pokój nr 4)*

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013 r. poz. 674 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie organizowania prac społecznie – użytecznych (Dz.U. z 2011 r. Nr 155 poz. 921 z późn. zm.)

W razie pytań prosimy o kontakt:

Imię i nazwisko	Stanowisko	Telefon	Adres e-mail
Jolanta Wielgus	Pośrednik Pracy	91 397 40 88 lub 91 397 44 22	instrumenty@puplobez.pl
Katarzyna Krupa	Pośrednik Pracy	91 397 40 88 lub 91 397 44 22	instrumenty@puplobez.pl

Druki do pobrania dot. prac społecznie- użytecznych:

	Nazwa pliku	Data publikacji	Rozmiar	Pobierz
Kategoria: prace społecznie - użyteczne				
	Wniosek o organizację prac społecznie			
	Oświadczenie osoby skierowanej - BHP			
	Oświadczenie osoby skierowanej do wykonania PSU			
	Wniosek o refundację			
	Oświadczenie o przerwaniu PSU			